

**KEPUTUSAN  
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI  
BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN SOLOK**

**NOMOR: 004/HK.01.00/SB-10/08/2022**

**TENTANG  
DAFTAR INFORMASI PUBLIK**

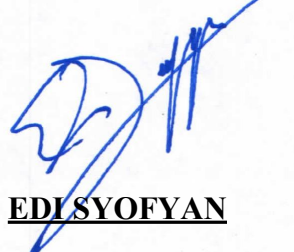
**BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN SOLOK TAHUN 2022**

- MENIMBANG** : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 5 Ayat 2, Huruf c Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik, perlu menetapkan dan memuktahirkan Daftar Informasi Publik Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten Solok;
- MENINGGAT** : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
3. Peraturan Bawaslu Nomor 10 Tahun 2019 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik Badan Pengawas Pemilihan Umum, Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1147);
4. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2019 tentang Standar Layanan dan Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Pemilu dan Pemilihan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 189),
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);
6. Berita Acara Rapat Pleno Bawaslu Kabupaten Solok Nomor : 015/RT.02/K.SB-10/08/2022, Tanggal 04 Agustus 2022, Perihal Penyusunan Nama nama Sentra Gakkumdu dan Pembahasan DIP PPID.

- MENETAPKAN : DAFTAR INFORMASI PUBLIK BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN SOLOK
- KESATU : Daftar Informasi Publik Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten Solok  
sebagaimana dalam lampiran Penetapan ini
- KEDUA : Daftar Informasi Publik Sebagaimana Dimaksud Dalam Diktum Kesatu terdiri  
aaas :
- a. Informasi yang Wajib Disediakan dan Diumumkan secara Berkala,  
sebagaimana lampiran I penetapan ini yang tidak bisa dipisahkan dari  
penetapan ini.
  - b. Informasi yang Wajib Diumumkan secara Serta Merta, sebagaimana  
lampiran II penetapan ini yang tidak bisa dipisahkan dari penetapan ini, dan
  - c. Informasi yang Wajib Tersedia Setiap Saat sebagaimana lampiran III  
penetapan ini yang tidak bisa dipisahkan dari penetapan ini.
- KETIGA : Penetapan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari  
terdapat kekeliruan dalam penetapan ini maka akan diadakan perbaikan atau  
perubahan sebagaimana mestinya.

Di tetapkan di Koto Baru  
05 Agustus 2022

**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI  
DAN DOKUMENTASI**



**EDISYOFYAN**

Lampiran Keputusan Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten Solok Nomor : 004/HK.01.00/SB-10/08/2022 Tentang Daftar Informasi Publik Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten Solok Tahun 2022

### Daftar Informasi Publik

1. Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala

| No | Ringkasan Isi Informasi   | Pejabat/unit/Satker yang menguasai Informasi                  | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip |
|----|---|---|--|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1  | Profil Bawaslu Kabupaten Solok  | Divisi SDM Organisasi Data dan Informasi                      | PPID   | Koto Baru                            | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 2  | Informasi Program/Kegiatan  | Divisi SDM Organisasi Data dan Informasi                      | PPID   | Koto Baru                            | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 3  | Realiasi kegiatan yang telah maupun sedang berjalan   | Bagian Kesekretariatan dan Keuangan                           | PPID   | Koto Baru                            | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 4  | Ringkasan laporan keuangan  | Bagian Kesekretariatan dan Keuangan                           | PPID   | Koto Baru                            | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 5  | LHKPN Ketua dan Anggota Bawaslu Kab. Solok  | Bagian Kesekretariatan dan Keuangan                           | PPID   | Koto Baru                            | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 6  | Ringkasan laporan mengenai akses informasi Publik   | Divisi Pengawasan, Humas Hubal                                | PPID   | Koto Baru                            | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 7  | Informasi mengenai peraturan/ kebijakan /keputusan  | Divisi Hukum, Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa | PPID   | Koto Baru                            | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 8  | Informasi mengenai hak dan tata cara memperoleh Informasi Publik, tata cara pengajuan keberatan, dan proses penyelesaian Sengketa Informasi Publik  | PPID  | PPID   | Koto Baru                            | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 9  | Informasi mengenai tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh pejabat di lingkungan Bawaslu maupun pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dengan Bawaslu, Bawaslu Provinsi atau Bawaslu Kabupaten/Kota | Divisi Hukum, Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa | PPID   | Koto Baru                            | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |

|    |   |             |      |           |                       |         |
|----|---|-------------|------|-----------|-----------------------|---------|
| 10 | Informasi mengenai pengumuman pengadaan barang dan jasa sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan                                      | sekretariat | PPID | Koto Baru | Hardcopy dan Softcopy | 5 Tahun |
| 11 | Informasi mengenai prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat di lingkungan Bawaslu, Bawaslu Provinsi, Bawaslu Kabupaten/Kota | sekretariat | PPID | Koto Baru | Hardcopy dan Softcopy | 5 Tahun |
| 12 |   |             |      |           |                       |         |

2. Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta

| No  | Ringkasan Isi Informasi   | Pejabat/unit/Satker yang menguasai Informasi                  | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip |
|-----|---|---|--|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1.  | Putusan Pengadilan Tinggi Yusri Randu nomor 127/PID.SUS/2019/PT PDG                   | Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa               | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2019 di Padang                       | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 2.  | Putusan Pengadilan Negeri Yusri Randu nomor 68/Pid.Sus/2019/PN Slk                    | Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa               | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2019 di Solok                        | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 3.  | Putusan Pengadilan Negeri Kabupaten Solok Mardalis Nomor 173/Pid.Sus/2018/PN. KBR     | Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa               | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2018 di Solok                        | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 4.  | Putusan Pengadilan Tinggi Supri Kardi Nomor 128/PID.SUS/2019/PT PDG                   | Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa               | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2019 di Padang                       | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 5.  | Putusan Pengadilan Negeri Suprikardi nomor 67/Pid.Sus/2019/PN Slk.                    | Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa               | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2019 di Solok                        | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 6.  | Putusan Pengadilan Negeri Suherman Nomor 65/Pid. Sus/2019/PN.Slk                      | Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa               | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2019 di Solok                        | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 7.  | Putusan Pengadilan Tinggi Mardalis nomor 190/PID.SUS/2018/PT PDG                      | Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa               | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2018 di Solok                        | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 8.  | Putusan Pengadilan Negeri Yefri Hendri Nomor 21/Pid.Sus/2019/PN Slk                   | Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa               | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2019 di Solok                        | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 9.  | Putusan Penyelesaian sengketa Proses nomor 001/PS.REG/BAWASLU-PROV.SB.03.07/VIII/2018 | Divisi Hukum, Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2018 di Koto Baru                    | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 10. | Putusan Penyelesaian sengketa Proses nomor 002/PS.REG/BAWASLU-PROV.SB.03.07/VIII/2018 | Divisi Hukum, Penanganan Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2018 di Koto Baru                    | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 11. | Putusan Penyelesaian sengketa Proses nomor  | Divisi Hukum, Penanganan                                      | PPID Bawaslu Kabupaten                               | 2020 di Koto Baru                    | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |

|  |                            |                                      |       |  |  |  |
|--|----------------------------|--------------------------------------|-------|--|--|--|
|  | 001/PS.REG/13.1303/IX/2020 | Pelanggaran dan Penelesaian Sengketa | Solok |  |  |  |
|--|----------------------------|--------------------------------------|-------|--|--|--|

3. Informasi yang wajib disediakan setiap saat

| No | Ringkasan Isi Informasi  | Pejabat/unit/Satker yang menguasai Informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1. | SK Kelompok Kerja Pengelola Informasi Publik dan Dokumentasi Bawaslu Kabupaten Solok tahun 2022                              | Divisi SDM Organisasi dan Data Informasi     | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2022 di Koto Baru                    | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 2. | Perjanjian Kinerja Ketua dan Koordinator Sekretariat Bawaslu Kab. Solok  | Bagian Kesekretariatan dan Keuangan          | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2022 di Padang                       | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 3  | Nota Kesepahaman (MOU) Bawaslu dengan Cabang Dinas Pendidikan Sumatera Barat   | Divisi PHMHL                                 | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2022                                 | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 4  | Nota Kesepahaman (MOU) Bawaslu dengan Kementerian Agama Kab. Solok   | Divisi PHMHL                                 | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2022                                 | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 5  | Perjanjian Kerja Sama Bawaslu dengan Cabang Dinas Pendidikan Sumatera Barat  | Divisi PHMHL                                 | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2022                                 | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 6  | Perjanjian Kerja Sama Bawaslu dengan Kementerian Agama Kab. Solok  | Divisi PHMHL                                 | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2022                                 | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 7  | laporan mengenai akses Informasi Publik  |  | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2022                                 | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 8  | SK Penanggung Jawab BMN ( Barang Milik Negara)   | Kesekretariatan dan bagian keuangan          | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2022                                 | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 9  | SK Pengelola Keuangan Bawaslu Kab. Solok   | Kesekretariatan dan bagian keuangan          | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2022                                 | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 10 | Rekomendasi Saran Perbaikan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan Di Kabupaten Solok Nomor : 011 /PM.02.02/K.SB-10/12/2021 | Divisi Pengawasan, Humas Hubal               | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2021 di Koto Baru                    | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 11 | Himbauan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan Di Kabupaten Solok Nomor 012 /PM.01.02/K.SB-10/12/2021                      | Divisi Pengawasan, Humas Hubal               | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2021 di Koto Baru                    | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |
| 12 | Rekomendasi Perbaikan data pemilih berkelanjutan tahun 2022 nomor :002 /PM.02.02/K.SB-10/04/2022                             | Divisi Pengawasan, Humas Hubal               | PPID Bawaslu Kabupaten Solok                         | 2022 di Koto Baru                    | Hardcopy dan Softcopy          | 5 Tahun                                     |

|     |  |                                     |                              |                   |                       |         |
|-----|--|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|-----------------------|---------|
| 13. | Pembentukan Unit Pengelolaan Barang Dugaan Pelanggaran Pemilihan Umum Dan Pemilihan Nomor 025/HK.00.01/SB-10/08/2021 | Bagian Kesekretariatan dan Keuangan | PPID Bawaslu Kabupaten Solok | 2021 di Koto Baru | Hardcopy dan Softcopy | 5 Tahun |
|-----|--|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|-----------------------|---------|